

## POLITICA DELLA QUALITÀ E DELL'AMBIENTE - Ed. 0 del 08/09/2015

L'Amministratore Unico ritiene di fondamentale importanza l'adozione di una Politica della Qualità e dell'Ambiente che ponga al centro delle attività il cliente e l'ambiente, che contribuisca in modo determinante a garantire serietà, qualità e conformità delle attività rispetto ai requisiti richiesti dai Clienti, alle prestazioni legislative applicabili e alle prescrizioni sottoscritte. Essa riflette l'importanza per l'organizzazione di una corretta gestione ambientale e l'impegno della direzione al rispetto della legislazione ambientale.

Le attività che rientrano nello scopo di certificazione sono: "Erogazione di servizi di facchinaggio, trasloco, gestione di deposito per conto terzi e pulizia in ambienti civili ed industriali. Erogazione di servizi di portierato, guardiana e vigilanza non armata. Attività di logistica a supporto della ristorazione."

L'Amministratore Unico ritiene inoltre che la Garanzia della Qualità e dell'Ambiente costituisca uno strumento di gestione aziendale che porti vantaggi non solo in termini di prodotto/servizio ma anche in termini di produttività, economicità di gestione e di il miglioramento delle prestazioni ambientali dell'azienda.

L'Amministratore Unico sviluppa e documenta la Politica per la Qualità e per l'Ambiente:

- definendo gli obiettivi e gli indirizzi generali;
- definendo il Sistema Qualità / Ambiente (integrato);
- determinando il coinvolgimento, l'impegno e la partecipazione di tutti i componenti dell'organizzazione nel conseguimento della qualità;
- destinando risorse e mezzi adeguati alle necessità;
- instaurando una serie di controlli e verifiche per mantenere sotto controllo l'intero ciclo di vita del prodotto/servizio;
- mantenendo addestrato tutto il personale mettendolo nelle condizioni di svolgere al meglio il proprio lavoro;
- riesaminando periodicamente il Sistema Qualità / Ambiente aziendale per assicurare l'adeguatezza l'efficacia e la corretta applicazione del sistema stesso nel tempo;
- privilegiando le azioni di prevenzione per evitare l'insorgere dei problemi, senza tuttavia pregiudicare la possibilità di intervenire e porre rimedio nei casi di inconvenienti o non conformità;
- raccogliendo e conservando i documenti riguardanti la qualità a dimostrazione del conseguimento della qualità richiesta;
- raccogliendo ed analizzando i dati necessari al monitoraggio delle prestazioni del sistema qualità e dell'azienda nel suo complesso.

La SAPP S.C.p.A. si pone sul mercato come un'azienda altamente competitiva. Flessibilità e produttività nel livello del servizio sono le parole chiave della nostra società, che è in grado di offrire servizi affidabili e garanzie fondamentali dedicate al cliente, tarate su specifiche esigenze produttive, di lay-out, di spazio e di tempo. La società è quindi in grado sia di offrire servizi studiati direttamente con il cliente affinché divengano assolutamente personalizzati sulla base delle specifiche realtà, che di soddisfare anche le esigenze più complesse.

Gli obiettivi generali della SAPP S.C.p.A. sono:

- il miglioramento dell'immagine e della reputazione sul mercato, e quindi: incremento del numero dei clienti, incremento del fatturato, espansione territoriale dell'azienda e ingresso in nuove aree di mercato;
- il rispetto degli impegni contrattuali espliciti ed impliciti;
- la conformità e il continuo rispetto delle normative vigenti e delle prescrizioni legislative applicabili;
- il continuo miglioramento delle proprie prestazioni ambientali e la prevenzione dell'inquinamento.

Con il raggiungimento di tali obiettivi la SAPP S.C.p.A. intende accrescere l'efficacia sul mercato, rendere la "soddisfazione del cliente" il fattore differenziante in un mercato fortemente competitivo e, tutelare l'ambiente durante l'esercizio di tutte le attività.

Gli obiettivi e i relativi indicatori e traguardi specifici saranno definiti annualmente dalla direzione e diffusi a tutti i livelli dell'Azienda.

Roma, li 08/09/2015

**SAPP S.C.p.A.**  
L'Amministratore Unico

**SAPP S.C.p.A.**

Via di Grotte Portella, 34 - 00044 Frascati (Roma)

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di JURUPA Capital S.p.A. - jurupacapital.com